|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN ĐIỆN BIÊN**TRƯỜNG MN SỐ 1 XÃ NA TÔNG** Số: 93c /QC - HĐT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do– Hạnh phúc** *Na Tông, ngày 15 tháng 9 năm 2024* |

**QUY CHẾ**

**LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG MẦM NON SỐ 1 XÃ NA TÔNG**

Để thực hiện tốt nhiệm vụ của Hội đồng trường theo quy định của Điều lệ Trường  Mầm non. Hội đồng Trường Mầm non số 1 xã Na Tông  ban hành quy chế làm việc của Hội đồng trường như sau:

**I. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng trường**.

 Hội đồng trường làm việc theo nguyên tắc tập thể, dân chủ thiểu số phục tùng đa số.

 Nghị quyết hội đồng thông qua có hiệu lực khi được 2/3 số thành viên dự họp nhất trí thực hiện

 Chủ tịch Hội đồng trường có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện các Nghị quyết hoặc kết luận của Hội đồng trường. Khi Hội đồng trường không nhất trí với Nghị quyết hoặc kết luận của Hội đồng phải báo cáo kịp thời xin ý kiến của Phòng Giáo dục và Đào tạo. Trong khi chờ ý kiến của cấp trên vẫn phải thực hiện theo Nghị quyết hoặc kết luận của Hội đồng trường

 Các thành viên Hội đồng trường được quyền bàn bạc, thảo luận biểu quyết, chất vấn các vấn đề liên quan đến nhiệm vụ của Hội đồng

**II. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng trường**

 Quyết nghị về mục tiêu ,chiến lược phát triển, kế hoạch hoạt động hằng năm của nhà trường.

 Quyết nghị quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; xem xét, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định của nhà trường, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

 Quyết nghị về tổ chức, nhân sự, về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường.
 Giám sát các hoạt động của nhà trường, giám sát quá trình tổ chức thực hiện các quyết nghị của hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

**III. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên hội đồng.**

1. ***Đồng chí: Trần Thị Vân***: Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng trường: Chịu trách nhiệm về xây dựng kế hoạch hoạt động Hội đồng trường, chủ trì các hội nghị của Hội đồng trường, đại diện cho Hội đồng trường đưa ra những vấn đề liên quan đến nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng trường.
2. ***Đồng chí: Hoàng Thị Lệ Hằng***: Phó hiệu trưởng - Thành viên Hội đồng trường Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng. Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, kết luận của  Hội đồng trường.

**3.** ***Đồng chí: Triệu Thuỳ Chinh***: Phó hiệu trưởng - Thành viên Hội đồng trường Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng trường  những vấn đề liên quan đến chuyên môn, kiểm định hất lượng. Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, kết luận của  Hội đồng trường

***4. Đồng chí: Vì Thị Ngân*** : Tổ phó tổ MGG + Nhà trẻ - Thư ký Hội đồng - Thành viên Hội đồng- Chịu trách nhiệm cập nhật số liệu, in ấn tài liệu phục vụ cho các kỳ họp. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng trường  những vấn đề liên quan đến chuyên môn. Chịu trách nhiệm về việc kiểm tra an toàn thực phẩm thực đơn theo ngày của trẻ.

***5. Đồng chí: Trần Thị Anh***: Bí thư chi đoàn - Thành viên Hội đồng- Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng trường những vấn đề liên quan đến hoạt động Chi đoàn, các ngày lễ hội, trang trí phục vụ các ngày lễ hội và bảo vệ chăm sóc vườn hoa cây cảnh của nhà trường. Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, kết luận của  Hội đồng trường.

***6. Đồng chí: Trần Thị Thuý Hồng:*** Kế toán - Chịu trách nhiệm ghi chép nội dung các kỳ họp, dự thảo Nghị quyết trình Hội đồng, lưu giữ văn bản của Hội đồng trường. Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, kết luận của Hội đồng trường, quản lí các phần mền về tài chính tài sản, chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng những vấn đề liên quan đến tài chính, nguồn đóng góp tự nguyện trong nhà trường.

***7. Đồng chí: Lò Thị Hưởng***: Tổ trưởng tổ chuyên môn Mẫu giáo ghép + Nhà trẻ - thành viên Hội đồng. Thực hiện theo điều 14 - Điều lệ Trường Mầm non - Chịu trách nhiệm tham mưu về phần chăm sóc sức khỏe, chất lượng chăm sóc giáo dục, phụ trách công tác phần mềm kiểm định .

***8. Đồng chí: Lò Thị Biên***: Thành viên Hội đồng. Thực hiện theo điều 14 - Điều lệ Trường Mầm non- Chịu trách nhiệm tham mưu về phần chăm sóc sức khỏe, chất lượng chăm sóc giáo dục, phụ trách công tác phần mềm kiểm định .

***9. Đồng chí: Lường Thị Bình***: Tổ trưởng tổ mẫu giáo đơn - thành viên Hội đồng. Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, kết luận của  Hội đồng trường. Thực hiện theo điều 14 - Điều lệ Trường Mầm non - Chịu trách nhiệm tham mưu về phần chăm sóc sức khỏe, chất lượng chăm sóc giáo dục, phụ trách công tác phần mềm kiểm định

 ***10. Đồng chí: Lò Văn Biên***: Hội trưởng hội phụ huynh của trường - thành viên Hội đồng - Chịu trách nhiệm tham gia các phiên họp và quyết nghị về mục tiêu, chiến lược phát triển, kế hoạch hoạt động hằng năm của nhà trường, quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường.
 **IV. Chế độ sinh hoạt của Hội đồng** .
 Hội đồng trường họp 03 lần một năm. Trong trường hợp cần thiết, khi Chủ tịch Hội đồng hoặc ít nhất 1/3 số thành viên hội đồng trường đề nghị, chủ tịch hội đồng trường có quyền triệu tập phiên họp bất thường để giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của nhà trường.

 Hội đồng trường có thể họp bằng hình thức xin ý kiến bằng văn bản.
 Phiên họp hội đồng trường được công nhận là hợp lệ khi có mặt từ 3/4 số thành viên của hội đồng trở lên (trong đó có chủ tịch hội đồng). Quyết nghị của hội đồng trường được thông qua và có hiệu lực khi được ít nhất 2/3 số thành viên có mặt nhất trí. Các nghị quyết của hội đồng trường được công bố công khai trong toàn nhà trường.
 **V. Hiệu lực của quy chế.**

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày được Hội đồng trường thống nhất thông qua, trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì vướng mắc, Hội đồng trường sẽ thảo luận và thống nhất sữa đổi, bổ sung.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:****- Phòng GD&ĐT ( b/c);**- Thành viên HĐT**- Lưu: VT.*  |  **TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG** **CHỦ TỊCH** ***Trần Thị Vân*** |